



## Spesielle avtalevilkår

---

Rammeavtale

---

# Distinksjoner og tilbehør

**Saksnummer: åå/xxxxx**

De spesielle avtalevilkårene har forrang for alminnelige avtalevilkår dersom det skulle foreligge motstrid mellom disse. De spesielle avtalevilkårene har også forrang for bilagene, med unntak av Bilag 3 - forbehold dersom dette foreligger, dersom det skulle foreligge motstrid mellom disse.

De spesielle avtalevilkårene har ikke forrang for endringer foretatt i ettertid, nedfelt i endringskatalog i Bilag 5 - endringskatalog, dersom det skulle foreligge motstrid mellom disse.

## Innhold

1. Opsjoner .....	3
2. Bestilling .....	3
2.1. Generelt.....	3
2.2. Elektronisk ordrebekreftelse og pakkseddel .....	3
3. Leveringstid .....	3
4. Dagbot ved forsinket levering.....	3
5. Prisjusteringer.....	4
6. Utfallsprøver .....	4
6.1. Utarbeidelsen av utfallsprøver.....	4
6.2. Sanksjoner ved forsinket levering av utfallsprøver .....	5
7. Leverandørens kvalitetskontroll .....	5
8. Kundens rett til å inspisere og kontrollere leveransen på fabrikk før levering .....	5
9. Sporing og merking av produkter.....	5
10. Pakking og merking av emballasje .....	6
11. Miljøhensyn – avhending.....	6
12. Endringer.....	6
13. Personopplysninger .....	7
14. Øvrige spesielle avtalevilkår .....	7
14.1. Mønsterkort/maler/former .....	7
14.2. Materialer.....	7
14.3. Lager .....	7
14.4. Håndtering av utfallsprøver ved kontraktens opphør .....	7

## 1. Opsjoner

Kunden kan velge om opsjonen(e) knyttet til denne avtalen skal utløses eller ikke.

Leverandøren plikter ved kundens utløsning av opsjonen(e) å tilby dem på de avtalevilkår som er angitt i avtalen med bilag.

## 2. Bestilling

### 2.1. Generelt

Levering under denne avtale skal bare skje på grunnlag av skriftlige bestillinger fra kunden. Den enkelte avropsavtale utgjør et selvstendig avtaleforhold, basert på de rettigheter og plikter som følger av avtalen.

Kunden vil bestille fortløpende etter behov.

Kunden står fritt til å velge antall samt sammensetning av produkt ved det enkelte avrop.

For hvert avrop skal det sendes ordrebekreftelse til kunden. Ordrebekreftelsen skal sendes kunden innen 10 (ti) arbeidsdager etter mottak av bestilling, og angi bestillingsnummer, artikkelnummer, produkttype, antall, pris og forventet leveringsdato på leveringsadresse.

Det er ingen plikt for kunden å foreta et bestemt antall bestillinger.

### 2.2. Elektronisk ordrebekreftelse og pakkseddel

Dersom kunden ber om det, skal leverandøren sende ordrebekreftelse, pakkseddel og eventuelle andre relevante dokumenter knyttet til bestilling og levering i formatet Elektronisk handelsformat (EHF).

## 3. Leveringstid

Maksimal leveringstid er 12 (tolv) uker.

Leveringstiden beregnes fra og med den dag kunden har foretatt bestilling, og frem til produktet er mottatt og godkjent på avtalt leveringsadresse, jf. alminnelige avtalevilkår punkt 5.3.

## 4. Dagbot ved forsinket levering

Dagboten utgjør 0,5 (null komma fem) prosent av den del av bestillingen eksklusive merverdiavgift (beregningsgrunnlaget) som ikke kan tas i bruk som forutsatt. Dagboten løper per kalenderdag, men begrenset til maksimalt 60 (seksti) kalenderdager.

## 5. Prisjusteringer

Prisene er faste til og med 31.12.2027.

Etter dette kan prisene endres hvert årsskifte (per 01.01) tilsvarende økningen i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (hovedindeksen) med utgangspunkt i indeksen for den måned tilbudet ble inngitt. Påfølgende endringer tar utgangspunkt i indeksen for foregående prisregulering. Endringen gis ikke på den delen av prisen som er oppgitt som valutaavhengig andel i Bilag 2 - priser.

Dersom endringen i valutakurs er på +/- 5 (fem) prosent, kan prisen på samme tidspunkt som avsnittet over, endres med bakgrunn i endring i valutakurs med utgangspunkt i valutakurs oppgitt i tilbudet. Påfølgende endringer tar utgangspunkt i valutakurs for foregående prisregulering. Valutakurs på reguleringstidspunktet skal være gjennomsnittet av de 3 siste måneders valutakurser (juli, august og september). Endringen gis kun på den delen av prisen som er oppgitt som valutaavhengig andel i Bilag 2 – priser.

Krav om endring må fremsettes senest 1. november.

Prisene kan utover dette endres i den utstrekning regler eller vedtak for offentlige avgifter endres med virkning for leverandørens priser eller kostnader.

Bestillingstidspunktets pris skal gjelde.

## 6. Utfallsprøver

### 6.1. Utarbeidelsen av utfallsprøver

Leverandøren skal snarest mulig, og senest innen 6 (seks) måneder etter kontraktsignering, ha overlevert kunden 2 (to) utfallsprøver av hvert produkt. Dersom leverandøren benytter underleverandør til produksjon skal det overleveres 3 (tre) eksemplarer. Kunden vil i oppstartsmøte overlevere informasjon om hvilke produkter som skal prioriteres først i utarbeidelsen. Utfallsprøvene skal være i henhold til kravene i Bilag 1 - kravspesifikasjon, og skal minst overholde samme kvalitative nivå som angitt i tilbudet og tilbudsprøven.

Kunden vil vurdere disse utfallsprøvene med utgangspunkt i kravene i Bilag 1 - kravspesifikasjon.

Kunden plomberer og signerer godkjente utfallsprøver. Partene skal sitte med 1 (en) plombert utfallsprøve hver, og en hos eventuell underleverandør. Dersom senere bestillinger kvalitativt avviker fra utfallsprøven, vil dette etter forholdene kunne regnes som ikke oppfyllelse av kontraktsvilkårene.

Bestilling på avtalen vil ikke bli gjort før utfallsprøve for det enkelte produkt er godkjent og plombert av kunden. Dette gjelder ikke for produkter til hest. Disse produktene skal det lages utfallsprøver av først når bestilling fra kunden foreligger. Leverandøren skal da levere utfallsprøver senest innen 6 (seks) måneder etter bestillingstidspunktet.

Kunden har eiendomsretten til utfallsprøvene.

Utfallsprøvene skal oppbevares forsvarlig hos leverandøren, slik at ikke uvedkommende får tilgang til disse.

Ved endringer av produkt i avtaleperioden skal det utarbeides nye utfallsprøver etter bestemmelsene her.

## **6.2. Sanksjoner ved forsinket levering av utfallsprøver**

Dersom levering av utfallsprøver ikke skjer i henhold til avsnittet ovenfor, og dette ikke skyldes kundens forhold eller force majeure, foreligger en forsinkelse fra leverandørens side som gir grunnlag for dagbot etter denne bestemmelse.

Dagboten påløper automatisk, og utgjør NOK 1.000,- (ettusen) per kalenderdag. Dagboten løper så lenge forsinkelsen varer, men begrenset til sammen maksimalt i 60 (seksti) dager.

Så lenge dagboten løper, kan kunden ikke heve avtalen. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke dersom forsinkelsen skyldes forsett eller grov uaktsomhet av leverandøren eller noen han hefter for.

## **7. Leverandørens kvalitetskontroll**

Leverandøren og underleverandører skal gjennomføre sluttkontroll i henhold til prinsipper beskrevet i Bilag 6 - kontrollplan eller tilsvarende sluttkontroll. Dersom kontrollplan i Bilag 6 ikke benyttes, skal kunden godkjenne leverandørens og underleverandørens egne rutiner for sluttkontroll før produksjonsstart.

Leverandøren plikter på kundens anmodning å dokumentere at leverte produkter har vært gjenstand for kontroll nevnt i avsnittet ovenfor. Videre plikter leverandøren på kundens anmodning, å dokumentere at produktene tilfredsstiller øvrige avtalte vilkår i Bilag 1 - kravspesifikasjon med leverandørens besvarelse.

## **8. Kundens rett til å inspisere og kontrollere leveransen på fabrikk før levering**

Kunden, samt den som kunden gir fullmakt, har rett til å inspisere og kontrollere bestilte produkter før levering. Slik inspeksjon / kontroll skal leverandøren og alle underleverandører legge til rette for at kan foretas effektivt og uten hindringer, sammen med kunden.

## **9. Sporing og merking av produkter**

Leverandøren må merke alle produkter på en måte som gjør at de kan spores etter produksjon. Merkingen må være på produktet eller på innerste emballasje.

## 10. Pakking og merking av emballasje

Ytterkartongene skal leveres på europall. Hver ferdig pakket pall skal ikke ha en høyde som overstiger 1,40 meter inkl. pallhøyde, og heller ikke overstige 1000 kg.

Kartongene skal merkes tydelig på en kortsida med kundens bestillings/ordrenummer, artikkelnummer(e), produktbeskrivelse, størrelse, antall, og etat. Ved sampakking skal både inner- og ytterkartongene merkes på samme måte.

Leverandøren skal bruke miljøvennlig emballasje.

## 11. Miljøhensyn – avhending

På forlangende plikter leverandøren å fremlegge egenerklæringer for at det ikke foregår produksjon i strid med internasjonale eller produsentlandets nasjonale miljøkrav verken hos seg selv eller sine underleverandører ved produksjon av noen av sine produkter.

Leverandøren skal dersom kunden ber om det opplyse om avhendingsmetode og eventuelle andre miljømessige forhold knyttet til produkter omfattet av avtalen.

## 12. Endringer

Alle endringer, tilpasninger, o.l. skal foretas i henhold til kundens anvisninger. Leverandøren kan ikke endre, tilpasse, eller lignende, noen av produktene uten skriftlig godkjenning fra kunden.

Kunden kan sette som forutsetning for endring av produktet, uavhengig av hvilken part som har initiert endring, at endringen av produktet ikke har hatt innvirkning på evnen til å oppfylle kravene satt til kvalitet. Kunden kan i denne forbindelse stille som videre forutsetning at leverandør eller uavhengig tredjepart skal foreta kontroll / testing av produktet, for å avklare at endringen av produktet ikke har hatt innvirkning på evnen til å oppfylle kravene satt til kvalitet.

Dersom tilbudte produkter går ut av sortimentet eller dagens modell blir erstattet av en ny modell, skal kunden skriftlig varsles om dette.

Leverandøren plikter å tilby kunden det nye produktet og / eller modellen på samme vilkår som det opprinnelige tilbudte produkt.

Det nye produktet og / eller modellen som tilbys fra leverandøren skal være av minst like god kvalitet som det opprinnelige produkt, jf. Bilag 1 - kravspesifikasjon med underbilag.

Kunden kan i denne forbindelse sette som krav at kontroll / testing av produktet skal skje hos uavhengig tredjepart for leverandørens regning.

## **13. Personopplysninger**

Behandler leverandøren personopplysninger på vegne av kunden, plikter kunden og leverandøren å inngå en databehandleravtale i samsvar med personvernforordningen (GDPR) og eventuell sektorspesifikk personvernlovgiving som er relevant for kundens virksomhet.

Utkast til databehandleravtale er vedlagt som bilag 7.

Databehandleravtale må være inngått før behandlingen av personopplysninger påbegynnes.

## **14. Øvrige spesielle avtalevilkår**

### **14.1. Mønsterkort/maler/former**

Leverandøren kan ikke bruke mønsterkort/maler/former til annet enn produksjon for kunden.

Det gjelder også for eventuelle underleverandører.

### **14.2. Materialer**

Leverandøren har ansvaret for å anskaffe materialer for fremstilling av produktene, herunder tekstiler og tilbehør, som tilfredsstiller de krav som kunden til enhver tid setter.

Etter krav fra kunden må leverandøren bevise at tekstiler og tilbehør som er benyttet, tilfredsstiller rammeavtalens krav. Dokumentasjonen skal være enten på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

### **14.3. Lager**

Leverandøren er ansvarlig for å holde tilstrekkelig lager over materialer slik at leveringsfrister til enhver tid overholdes.

Kunden skal gjennom prognoser bidra til at leverandøren kan planlegge sitt lagerhold når avtalen nærmer seg slutten.

### **14.4. Håndtering av utfallsprøver ved kontraktens opphør**

Plomberte utfallsprøver returneres kunden.

Dokumenterte omkostninger tilknyttet frakt av utfallsprøver fra leverandør til kunden, dekkes av kunden.